	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-06	
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL		VERSIÓN: 04	PAGINA: 1 de 1
	FORMATO DE SOLICITUD DE DESCARTE DE DOCUMENTOS		FECHA: 01/09/2014	
			VIGENCIA: 2014	

40.50.20.11.118

Villavicencio, 06 de noviembre de 2014

PARA: COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO

DE: ROSA EMILIA FAJARDO CORTES

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE DESCARTE DE DOCUMENTOS

En cumplimiento del artículo 15° del Acuerdo N°002 del 14/03/2014 expedido por el Consejo Directivo del Archivo General de la Nación, solicitamos la Autorización para la eliminación de los documentos relacionados en el inventario documental adjunto, perteneciente al programa de Contaduría Pública, en razón a que, luego de realizar el respectivo procedimiento de depuración, se determinó que los mismos:

Marque con una "X"

1. ☐ Son copias idénticas de un mismo documento de archivo
2. ☐ Son documentos de archivo que presentan deterioro biológico, físico o microbiológico y cuya restauración no es técnicamente posible.
3. ☐ Son documentos de archivo que no corresponden al trámite sobre el cual trata el expediente
4. ☒ Son Documentos de apoyo

Atentamente.



ROSA EMILIA FAJARDO CORTES

Directora

Programa de Contaduría Pública

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-04	
		VERSIÓN: 02	PAGINA: 1 de 5
		FECHA: 20/11/2011	
		VIGENCIA: 2011	
PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL			

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	No. T

tora: PROGRAMA CONTADURIA PUBLICA
nte:
tario: 2005,2006,2007,2008,2009,2010 y 2011
DESCARTE


SIG	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACION			No. de Folios	soporte	Frecuencia de consulta	NOTAS
		INICIAL	FINAL	Caja	Carpeta	Tomo				
	MEMORANDOS	01/10/2005	31/12/2005		X		96	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIO DE CLASE Y TUTORIAS	I PA 2006			X		166	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2006			X		28	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	I Y II PA 2006	I Y II PA 2007		X		204	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I Y II 2006	I 2007		X		166	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/02/2006	30/11/2006		X		244	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/01/2006	01/08/2006		X		252	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	08/09/2006	14/12/2006		X		205	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/06/2007	01/07/2007		X		110	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/08/2007	01/09/2007		X		163	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/02/2007	01/03/2007		X		234	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/04/2007	30/05/2007		X		135	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/09/2007	01/12/2007		X		230	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I PA 2007	II 2007		X		252	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	II PA 2007	I 2008		X		224	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTOS FAVORABLES	JULIO 2007	DIC. 2007		X		71	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTOS FAVORABLES	I PA 2008	II PA 2008		X		122	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	II PA 2008			X		252	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I PA 2008			X		278	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2008			X		328	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS CERES	06/03/2008	03/09/2008		X		88	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	11/04/2008	18/06/2008		X		188	CARPETA	NINGUNA	

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-04	
		VERSIÓN: 02	PAGINA: 2 de 5
		FECHA: 20/11/2011	
		VIGENCIA: 2011	
PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL			

REGISTRO DE ENTRADA

ora: PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA	AÑO	MES	DÍA	No. T
ite:				
tarío: 2005,2006,2007,2008,2009,2010 y 2011				
DESCARTE				

IG	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACION				No. de Folios	soporte	Frecuencia de consulta	NOTAS
		INICIAL	FINAL	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
	MEMORANDOS	20/08/2008	19/12/2008		X			212	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	19/06/2008	29/08/2008		X			212	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTOS FAVORABLES	II PA 2009	II PA 2009		X			130	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTOS FAVORABLES - CERES	II PA 2009	II PA 2009		X			77	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	I PA 2009	I PA 2009		X			221	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I PA 2009	I PA 2009		X			329	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIO DE CLASES	II PA 2009	II PA 2009		X			200	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2009	II PA 2009		X			349	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS CERES	02/01/2009	04/11/2009		X			55	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	06/11/2009	18/12/2009		X			194	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	22/01/2009	31/03/2009		X			173	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	20/03/2009	19/06/2009		X			142	CARPETA	NINGUNA	
	ACTAS DE INICIO CATEDRATICOS	I PA 2010	I PA 2010		X			130	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTOS FAVORABLES - CERES	I PA 2010	I PA 2010		X			83	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTOS FAVORABLES	I PA 2010	I PA 2010		X			73	CARPETA	NINGUNA	
	CONCEPTO FAVORABLE	II PA 2010	II PA 2010		X			48	CARPETA	NINGUNA	

UNTERO BAQUERO	Entregado por	Funcionario que recibe	Firma de verificación por Archivo Central
	Nombre: ROSA EMILIA FAJARDO CORTES	Nombre:	Nombre:
	Cargo: DIRECTORA DE PROGRAMA	Cargo:	Cargo:
	Firma: 	Firma:	Firma:
	Fecha:	Fecha:	Fecha:


UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-04	
		VERSIÓN: 02	PAGINA: 3 de 5
		FECHA: 20/11/2011	
		VIGENCIA: 2011	
PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL			

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	No. T

utor: PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA
 itente:
 entario: 2005,2006,2007,2008,2009,2010 y 2011
 DESCARTE

CDIG O	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACION			No. de Folios	soporte	Frecuen- cia de consulta	NOTAS
		INICIAL	FINAL	Caja	Carpeta	Tomo				
	CONCEPTO FAVORABLE	II PA 2010	II PA 2010		X		130	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIO DE CLASE	I PA 2010	I PA 2010		X		201	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I PA 2010	I PA 2010		X		227	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	II PA 2010	II PA 2010		X		223	CARPETA	NINGUNA	
	TRABAJO INDEPENDIENTE	II PA 2010	II PA 2010		X		58	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2010	II PA 2010		X		222	CARPETA	NINGUNA	
	ACUERDO PEDAGOGICO	I PA 2010	II PA 2010		X		34	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE- CERES	I PA 2010	I PA 2010		X		62	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS-CERES	I PA 2010	I PA 2010		X		84	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE - CERES	II PA 2010	II PA 2010		X		60	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS -CERES	II PA 2010	II PA 2010		X		67	CARPETA	NINGUNA	
	TRABAJO INDEPENDIENTE-CERES	I PA 2010	II PA 2010		X		28	CARPETA	NINGUNA	
	ACUERDO PEDAGOGICO	II PA 2010	II PA 2010		X		17	CARPETA	NINGUNA	
	FORMATO AUTOEVALUACION	II PA 2010	II PA 2010		X		5	CARPETA	NINGUNA	
	ASISTENCIA ESTUDIANTES	I PA 2010	I PA 2010		X		17	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/07/2010	21/07/2010		X		266	CARPETA	NINGUNA	


A QUINTERO BAQUERO	Entregado por	Funcionario que recibe	Firma de verificación por Archivo Central
	Nombre: ROSA EMILIA FAJARDO CORTES	Nombre:	Nombre:
	Cargo: DIRECTORA DE PROGRAMA	Cargo:	Cargo:
	Firma: 	Firma:	Firma:
NTE ADMINISTRATIVO			

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-04	
		VERSIÓN: 02	PAGINA: 4 de 5
		FECHA: 20/11/2011	
		VIGENCIA: 2011	
PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL			

REGISTRO DE ENTRADA

Acto: PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA ente: entario: 2005,2006,2007,2008,2009,2010 y 2011 DESCARTE	AÑO	MES	DÍA	No. T

IDIG O	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACION			No. de Folios	soporte	Frecuen- cia de consulta	NOTAS
		INICIAL	FINAL	Caja	Carpeta	Tomo				
	MEMORANDOS	01/08/2010	01/12/2010		X		167	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	10/04/2010	01/06/2010		X		145	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	02/26/2010	04/26/2010		X		156	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	01/08/2010	02/12/2010		X		146	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS	18/01/2010	10/04/2010		X		210	CARPETA	NINGUNA	
	MEMORANDOS - CERES	25/02/2010	06/10/2010		X		40	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I P. A 2011	I PA 2011		X		230	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	I PA 2011	I PA 2011		X		220	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	II PA 2011	II PA 2011		X		157	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	II PA 2011	II PA 2011		X		162	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2011	II PA 2001		X		87	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2011	II PA 2011		X		241	CARPETA	NINGUNA	
	SEGUIMIENTO TUTORIAS	II PA 2011	II PA 2011		X		328	CARPETA	NINGUNA	
	ACUERDOS PEDAGOGICOS	II PA 2011	II PA 2011		X		60	CARPETA	NINGUNA	
	DIARIOS DE CLASE	I PA 2011	I PA 2011		X		179	CARPETA	NINGUNA	
	TRABAJO INDEPENDIENTE	II PA 2011	II PA 2011		X		105	CARPETA	NINGUNA	


Entregado por Nombre: ROSA EMILIA FAJARDO CORTES Cargo: DIRECTORA DE PROGRAMA Firma:  Fecha:	Funcionario que recibe Nombre: Cargo: Firma: Fecha:	Firma de verificación por Archivo Central	
		Nombre:	
		Cargo:	
		Firma:	

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS		CÓDIGO: FO-GDO-04
PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL		VERSIÓN: 02
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL		PAGINA: 5 de 5
		FECHA: 20/11/2011
		VIGENCIA: 2011

roductora: PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA
 emitente:
 l Inventario: 2005,2006,2007,2008,2009,2010 y 2011
 DESCARTE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	No. T

CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)				UNIDAD DE CONSERVACION			No. de Folios	Frecuencia de consulta	NOTAS
		INICIAL	FINAL			Caja	Carpeta	Tomo			
	CONCEPTO FAVORABLE	I PA 2011	I PA 2011								
	CONCEPTO FAVORABLE CERES	I PA 2011	I PA 2011				X		24	CARPETA	NINGUNA
	CONCEPTO FAVORABLE CERES	II PA 2011	II PA 2011				X		111	CARPETA	NINGUNA
							X		23	CARPETA	NINGUNA

A QUINTERO BAQUERO NTE ADMINISTRATIVO	Entregado por	Funcionario que recibe	Firma de verificación por Archivo Central
	Nombre: ROSA EMILIA FAJARDO CORTES	Nombre:	Nombre:
	Cargo: DIRECTORA DE PROGRAMA	Cargo:	Cargo:
	Firma: 	Firma:	Firma:
	Fecha:	Fecha:	Fecha:



MEMORANDO

40.50.20.11.117

FECHA: 06 de noviembre de 2014

PARA: **COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO**
Unillanos

DE: Director Programa Contaduría Pública

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACION DE DESCARTE DOCUMENTOS

Cordial saludo:

Amablemente me permito remitir inventario documental así:

- Solicitud de descarte de inventario del año 2005,2006,2007,2008,2009,2010,2011 relacionados en el formato único de inventario documental.

Cordialmente,

ROSA EMILIA FAJARDO CORTES
Directora Programa

Anexo: Formato único de Inventario documental y formato solicitud de descarte de documentos (6) folios

Calle 37ª No. 41-02 Barzal alto Teléfono 6616900 ext. 130
Email: contaduriapublica@unillanos.edu.co